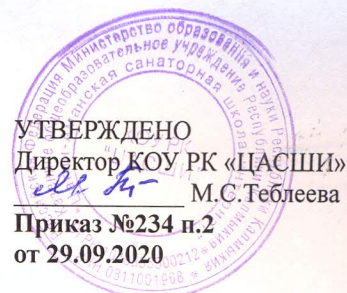


ПРИНЯТО
на педагогическом совете
КОУ РК «ЦАСШИ»
Протокол №2 от 29.09.2020 г.

СОГЛАСОВАНО
с родительским комитетом КОУ
РК «ЦАСШИ»
Протокол №1 от 29.09.2014 г.



**Порядок
приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в Казенное общеобразовательное учреждения Республики Калмыкия
«Цаган-Аманская санаторная школа-интернат»**

I Общие положения

1.1 Настоящий Порядок является документом казенного общеобразовательного учреждения Республики Калмыкия «Цаган-Аманская санаторная школа-интернат» (далее – Учреждение).

1.2 Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) разработан в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12 2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 27 мая 1988 года №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом от 7 февраля 2011 года №3-ФЗ «О полиции»;
- Федеральным законом от 30 декабря 2012 года №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями);
- Законом Российской Федерации от 17 января 1992 года №2202-1 « О прокуратуре Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 года №3132-1 «О статусе судей Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 28 декабря 2010 года № 403 -ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом учреждения.

1.3. Порядок регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Учреждении (далее – основная общеобразовательная программа).

2 Порядок приема в Учреждение

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Калмыкия проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено частью 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Порядком

2.3. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан, нуждающихся в длительном лечении (тубконтактные, тубинфицированные,

виражные дети), которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня для получения образования, воспитания и прохождения необходимых реабилитационных и лечебно-оздоровительных мероприятий.

Учреждение предоставляет общедоступное и бесплатное общее образование

2.4. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижению детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей, Учредитель вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте, в соответствии с частью 1 статьи 67 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Порядком

2.5. Во внеочередном порядке предоставляются места в Учреждении:

- детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 года №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»
- детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 года №3132-1 «О статусе судей Российской Федерации»
- детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 года № 403 -ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»

2.6. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждении детям военнослужащих в соответствии с абзацем 2 части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1988 года №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей

2.7. Места в Учреждении предоставляются в первоочередном порядке в соответствии с частью 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 года №3-ФЗ «О полиции»:

- детям сотрудника полиции;
- детям сотрудника полиции, погибшего(умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции гражданина Российской Федерации, указанного в пунктах 1-5 настоящей части;

2.8. Места в Учреждении предоставляются в первоочередном порядке в соответствии с частью 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»

- детям сотрудника;
- детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы;
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо в следствии заболевания полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанного в пунктах 1-5 настоящей части;

2.9. Прием на обучение в Учреждении проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с п.п.2.5. - 2.8 настоящего Порядка предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.10. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема по образовательным программам начального общего образования в Учреждение, где обучаются их братья и (или) сестры

2.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в Учреждение на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста 18 лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.12. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года по направлению фтизиатра при наличии свободных мест.

2.14 Прием заявлений в Учреждение, о приеме на обучение в первый класс для детей указанных в п.п. 2.5.-2.8. настоящего Порядка, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. В течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс директор Учреждения издает приказ о приеме на обучение детей. Для остальных детей, прием заявлений в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.15. При приеме на обучение в Учреждение - Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, с общеобразовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся.

2.16. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.17. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации

2.18. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.20. настоящего Порядка в Учреждение, подаются одним из следующих способов;

1) лично в Учреждение;

2) через оператора почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта Учреждения в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

4) с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами Республики Калмыкия, созданными органами государственной власти Республики Калмыкия (при наличии);

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и в соответствии действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам Республики Калмыкия, в государственные

(муниципальные) органы и организации Республики Калмыкия(при наличии).

2.19. В заявлении о приеме на обучение родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
 - 2) дата и место рождения ребенка или поступающего;
 - 3) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
 - 4) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
 - 5) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
 - 6) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
 - 7) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
 - 8) о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключениями психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида(ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
 - 9) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка или поступающего по адаптированной образовательной программе);
 - 10) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
 - 11) родной язык из числа языков народов Российской Федерации(в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
 - 12) государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
 - 13) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с лицензией на осуществлении образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитацией, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
 - 14) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных
- 2.20. Образец заявления о приеме на обучение Учреждение размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет
- 2.21. Для зачисления в Учреждение родитель(и) (законный(ые) представитель(ли)) ребенка или поступающим представляются следующие документы:
- 1) копию документа, удостоверяющего личность родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
 - 2) копию свидетельства о рождении ребенка (для ребенка в возрасте 14 лет и старше - копию паспорта) или документа подтверждающего родство заявителя;
 - 3) копию документа, подтверждающего установление опеки и попечительства (при необходимости);
 - 4) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
 - 5) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного, или первоочередного приема на обучение);
 - 6) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

- 7) копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка или поступающего;
- 8) копия СНИЛС ребенка или поступающего;
- 9) заключение фтизиатра или комиссии противотуберкулезного диспансера по месту жительства ребенка, оформленное в установленном порядке;
- 10) медицинские документы о состоянии здоровья ребенка:
 - медицинская карта обучающего формы № 026/у-2000 с заключением следующих врачей-специалистов: педиатра, врача-фтизиатра (при наличии врача данной специализации в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства ребенка), невропатолога, хирурга, дерматолога, окулиста, стоматолога;
 - карта профилактических прививок учетной формы № 63 или сертификат о профилактических прививках;
 - данные флюорографии (ребенку, достигшим возраста 15 лет);
 - справка об отсутствии инфекционных заболеваний по месту жительства ребенка (срок действия справки - 3 дня);
 - результаты лабораторных исследований (кал на дизгруппу, гельминтозы, результаты анализов давностью не более 10 дней).

При посещении Учреждения и (или) в очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке;;

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык

2.22. Учреждением не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным образовательным программам;

2.22. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы в Учреждение.

2.22. В Учреждении факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, предоставляемых (родителем(ми) (законным(ми) представителем(и) ребенка или поступающим, регистрируется в журнале приема заявлений на обучение. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, предоставленных (родителем(ми) (законным(ми) представителем(и) ребенка или поступающим, выдается документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных документов.

2.22. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями)

2.26. Директор Учреждения издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.13. настоящего Порядка.

2.27. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ми) (законным(ми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов)